

Algemene Voorwaarden

Artikel 1: Definities

1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. **Dienstverlener:** Borst Energielabel, gevestigd in Nieuwe Niedorp, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 93765460.
- b. **Opdrachtgever:** De natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met de dienstverlener.
- c. **Overeenkomst:** De tussen opdrachtgever en dienstverlener gesloten overeenkomst voor dienstverlening.
- d. **Energielabel:** Het officieel geregistreerde energielabel dat wordt afgegeven voor een woning volgens de geldende regelgeving.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en leveringen van diensten door of namens de dienstverlener.

2.2 Afwijkende voorwaarden van de opdrachtgever worden niet geaccepteerd, tenzij deze schriftelijk en vooraf door de dienstverlener zijn goedgekeurd.

2.3 De meest recente versie van deze algemene voorwaarden prevaleert boven eerdere versies en over eventueel afwijkende voorwaarden van de opdrachtgever.

Artikel 3: Prijzen en Betaling

3.1 Prijzen: De prijzen voor diensten zijn inclusief BTW, tenzij anders vermeld.

3.2 Betalingsvoorwaarden: Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Indien betalingstermijnen niet gehaald kunnen worden, kan in overleg met de dienstverlener uitstel worden verleend.

3.3 Bezwaren tegen facturen: Eventuele vragen of bezwaren tegen een factuur moeten binnen 14 dagen na factuurdatum schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend. Bij het verstrijken van deze termijn wordt de factuur als geaccepteerd beschouwd.

3.4 Gevolgen van niet-betaling: Bij niet-tijdige betaling stuurt de dienstverlener een eerste en tweede aanmaning. Indien er binnen 7 dagen na de tweede aanmaning geen betaling plaatsvindt, wordt het energielabel ingetrokken, tenzij uitzonderlijke omstandigheden via e-mail door de dienstverlener zijn bevestigd. De opdrachtgever ontvangt hierover schriftelijke informatie.

Artikel 4: Annulering en Toegang

4.1 Annulering van een afspraak kan kosteloos tot 24 uur voor de opname. Bij annulering binnen 24 uur voor de opname is 40% van de offerteprijs verschuldigd.

4.2 Indien de dienstverlener geen toegang krijgt tot de woning op de afgesproken datum en tijd, wordt de opdrachtgever een vergoeding in rekening gebracht voor de gemaakte kosten, overeenkomend met 40% van de offerteprijs.

Artikel 5: Controleonderzoek

5.1 De opdrachtgever is ervan op de hoogte dat de certificerende instelling op ieder moment een controle onderzoek kan uitvoeren. Het is verplicht om volledige medewerking te verlenen aan dergelijke controle onderzoeken, inclusief toegang tot de woning en benodigde documenten.

5.2 Indien de opdrachtgever geen medewerking verleent aan een controleonderzoek, behoudt de dienstverlener zich het recht voor om het energielabel ongeldig te verklaren. Dit wordt schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd.

Artikel 6: Publicatie

6.1 RVO publiceert de gegevens van het energielabel op www.ep.online.nl en maakt deze openbaar inzichtelijk.

Artikel 7: Klachtenafhandeling

7.1 De klachtenafhandelingsprocedure verloopt als volgt:

1. **Ontvangst en bevestiging:** Klachten worden schriftelijk door opdrachtgevers ingediend. De klager ontvangt een schriftelijke bevestiging met uitleg over de verdere stappen.
2. **Afhandeling:** Binnen vier weken beoordeelt de dienstverlener de klacht en communiceert de uitkomst schriftelijk aan de klager.
3. **Escalatie:** Indien de klager niet tevreden is met de uitkomst, kan de klacht worden doorgezet naar de koepelorganisatie (Buildinglabel). Mocht dit ook niet naar tevredenheid zijn, kan de klacht worden geëscaleerd naar de certificerende instelling (SKG-IKOB), die de zaak binnen twee maanden behandelt.
4. **Termijn:** Klachten met betrekking tot opdrachten die langer dan één jaar geleden zijn uitgevoerd, worden niet meer in behandeling genomen.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

8.1 De dienstverlener is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, winstderving of schade door het niet registreren van een energielabel.

8.2 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het bieden van een werkbare werkomgeving. Dit houdt in dat de ruimte met installaties bereikbaar is, het kruipluik bereikbaar is, raambekleding open is, de vliseringtrap bereikbaar is, en alle ramen bereikbaar zijn.

8.3 Uitsluiting van aansprakelijkheid: De dienstverlener is niet aansprakelijk voor fouten die voortvloeien uit onjuiste of onvolledige informatie die door de opdrachtgever is verstrekt.

Artikel 9: Afwijkingen in Metrages

9.1 De prijzen worden berekend op basis van het werkelijke aantal vierkante meters dat wordt gemeten tijdens de opname. Deze metrages kunnen afwijken van de gegevens in de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG). Eventuele prijsaanpassingen worden doorgevoerd en gefactureerd.

Artikel 10: Intellectueel Eigendom

10.1 Alle rapportages en energielabels blijven eigendom van de dienstverlener totdat de volledige betaling is voldaan.

Artikel 11: Toepasselijk Recht

11.1 Op alle overeenkomsten en geschillen is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank in het arrondissement waar de dienstverlener is gevestigd.

11.2 Partijen verplichten zich eerst te proberen om geschillen via mediation op te lossen voordat zij juridische stappen ondernemen.

Artikel 12: Wijzigingen in de Algemene Voorwaarden

12.1 De dienstverlener is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Opdrachtgevers worden vooraf schriftelijk geïnformeerd. De meest recente versie van de algemene voorwaarden is te allen tijde van toepassing.

Artikel 13: Slotbepalingen

13.1 De opdrachtgever verklaart door het aangaan van de overeenkomst akkoord te gaan met deze algemene voorwaarden.